

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO



DO MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA - PR

Artigo 37 da Constituição Federal / Artigo 153 da Lei Orgânica Municipal /
Criado de Acordo com a Lei Municipal 2603/2016 / Regulamentado pelo Decreto 452/2016



www.jaguaraiava.pr.gov.br

Jaguaraiava, 04 de novembro de 2022

04 Páginas / Ano 6 / Edição nº 625



LEIS

LEI nº. 2933/2022

EMENTA: Dispõe sobre medidas de segurança na circulação de cães perigosos ou potencialmente perigosos no Município de Jaguaraiava/PR, e dá outras providências.

AUTORIA: Vereador Samuel da Silva

A Câmara Municipal de Jaguaraiava Aprovou e eu, Prefeita Municipal, na forma do disposto no artigo 67 da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de novembro de 2002 e Lei Federal nº 4.320/64, **SANCIONO** a seguinte **LEI**:

Art. 1º Esta Lei dispõe sobre medidas de segurança na circulação de cães perigosos ou potencialmente perigosos.

Art. 2º Para os fins desta Lei, consideram-se:

I. cães perigosos, os que preencherem qualquer das seguintes condições:

a) tenham mordido com gravidade uma pessoa;
b) tenham ferido gravemente ou morto outro animal;
c) tenham sido considerados como risco para a segurança de pessoas ou outros animais pela autoridade competente, em razão de seu comportamento agressivo ou especificidade fisiológica.

II. cães potencialmente perigosos, os que, em razão das características da espécie possam causar lesão ou morte a pessoas ou a outros animais, na forma do regulamento.

Art. 3º Os cães perigosos ou potencialmente perigosos devem ser conduzidos em locais públicos com condutor, focinheira, estrangulador e coleira.

Parágrafo Único. O descumprimento do disposto no *caput* sujeita o detentor do animal a multa e, em caso de reincidência, à apreensão do animal, condicionada a liberação ao pagamento de multa, na forma do regulamento.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal, 03 de novembro de 2022.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal



DECRETOS

DECRETO nº. 811/2022

Súmula: Dispõe sobre a Autorização para abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 3.988.455,00 (três milhões, novecentos e oitenta e oito mil, quatrocentos e cinquenta e cinco reais).

A Prefeita de Jaguaraiava, Estado do Paraná, **ALCIONE LEMOS**, no uso das atribuições que lhe confere o art. 67 da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de novembro de 2002, Lei Federal nº 4.320/64 e artigo 4º, e 7º, da Lei Municipal nº. 2.888/2021,

DECRETA

Artigo 1º. Fica aberto no Orçamento Geral do Município de Jaguaraiava, no Corrente Exercício Financeiro, um Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 3.988.455,00 (três milhões, novecentos e oitenta e oito mil, quatrocentos e cinquenta e cinco reais) para as seguintes Dotações Orçamentárias:

02 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEGOV

2.002 Manutenção dos Serviços Administrativos do Gabinete da Prefeita

1 3.1.90.11.00.00.00.00 1000 Vencimentos e Vantagens Fixas	21.800,00
5 3.1.91.13.00.00.00.00 1000 Obrigações Patronais	2.400,00
10 3.3.90.46.00.00.00.00 1000 Auxílio Alimentação	400,00

03 SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL - SECOM

2.007 Manutenção dos Serviços Administrativos da SECOM

34 3.1.90.11.00.00.00.00 1000 Vencimentos e Vantagens Fixas	67.000,00
38 3.1.91.13.00.00.00.00 1000 Obrigações Patronais	4.700,00
43 3.3.90.46.00.00.00.00 1000 Auxílio Alimentação	1.500,00

04 SECRETARIA MUNICIPAL DE NEGÓCIOS JURÍDICOS - SENJUR

2.010 Manutenção dos Serviços Administrativos da SENJUR

50 3.1.90.11.00.00.00.00 1000 Vencimentos e Vantagens Fixas	141.100,00
---	------------

05 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO - SEFINP

2.012 Manutenção dos Serviços Administrativos da SEFINP

63 3.1.90.11.00.00.00.00 1000 Vencimentos e Vantagens Fixas	125.100,00
67 3.1.91.13.00.00.00.00 1000 Obrigações Patronais	6.400,00

06 SECRETARIA M. DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SARH

2.016 Manutenção dos Serviços Administrativos da SARH

97 3.3.90.39.00.00.00.00 1000 Outros Serviços Pessoa Jurídica	100.000,00
2.021 Manutenção da Segurança Pública e Ordem Social	
109 3.1.90.11.00.00.00.00 1000 Vencimentos e Vantagens Fixas	87.500,00
116 3.3.90.46.00.00.00.00 1000 Auxílio Alimentação	5.000,00

07 SECRETARIA M. DE DESENVOLV. URBANO E LOGÍSTICA - SMDUL

2.022 Manutenção dos Serviços Administrativos da SMDUL

120 3.1.90.11.00.00.00.00 1000 Vencimentos e Vantagens Fixas	289.500,00
122 3.1.90.16.00.00.00.00 1000 Outras Despesas Variáveis	40.100,00
2.025 Conservação e Manutenção de Vias Públicas	
137 3.3.90.39.00.00.00.00 1000 Outros Serviços Pessoa Jurídica	230.000,00

08 SECRETARIA M. DE DESENV. ECONÔMICO E AGROPECUÁRIA - SEDEA

2.030 Manutenção dos Serviços Administrativos da SEDEA

149 3.1.90.11.00.00.00.00 1000 Vencimentos e Vantagens Fixas	95.300,00
151 3.1.90.16.00.00.00.00 1000 Outras Despesas Variáveis	350,00
153 3.1.91.13.00.00.00.00 1000 Obrigações Patronais	4.500,00
158 3.3.90.46.00.00.00.00 1000 Auxílio Alimentação	2.000,00

09 SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E MEIO AMBIENTE - SETMA

2.034 Manutenção dos Serviços Administrativos da SETMA

170 3.1.90.11.00.00.00.00 1000 Vencimentos e Vantagens Fixas	92.200,00
171 3.1.90.13.00.00.00.00 1000 Contribuições Patronais	5.500,00
179 3.3.90.46.00.00.00.00 1000 Auxílio Alimentação	2.000,00

10 SECRETARIA M. DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER - SMECEL

2.040 Manutenção dos Serviços Administrativos da SMECEL

198 3.1.90.11.00.00.00.00 104 Vencimentos e Vantagens Fixas	78.850,00
199 3.1.90.13.00.00.00.00 104 Obrigações Patronais	3.100,00
2.041 Manutenção da Educação Fundamental	
225 3.1.90.11.00.00.00.00 102 Vencimentos e Vantagens Fixas	30.500,00
232 3.3.90.39.00.00.00.00 102 Outros Serviços Pessoa Jurídica	298.000,00
2.053 Manutenção dos Serviços Administrativos do Depto de Esporte e Lazer	
248 3.1.90.11.00.00.00.00 1000 Vencimentos e Vantagens Fixas	32.700,00
252 3.1.91.13.00.00.00.00 1000 Obrigações Patronais	3.100,00
2.055 Manutenção dos Serviços do Depto de Cultura	
266 3.1.90.13.00.00.00.00 1000 Vencimentos e Vantagens Fixas	1.900,00
267 3.1.90.16.00.00.00.00 1000 Outras Despesas Variáveis	1.050,00
269 3.1.91.13.00.00.00.00 1000 Obrigações Patronais	3.600,00
2.056 Eventos Culturais e Artísticos	
277 3.3.90.39.00.00.00.00 1000 Outros Serviços Pessoa Jurídica	80.000,00

11 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUS

2.061 Convênio com o Consórcio Inter-Municipal CIM SAÚDE

294 3.3.90.39.00.00.00.00 303 Outros Serviços Pessoa Jurídica	28.000,00
---	-----------

2.062 Manutenção do Centro de Atenção Psicossocial - CAPS

326 3.1.91.13.00.00.00.00 494 Obrigações Patronais	3.300,00
329 3.3.90.39.00.00.00.00 494 Outros Serviços Pessoa Jurídica	18.500,00
2.063 Manutenção dos Serviços Administrativos do Fundo Municipal de Saúde	
295 3.1.90.11.00.00.00.00 303 Vencimentos e Vantagens Fixas	260.000,00
297 3.1.90.16.00.00.00.00 303 Outras Despesas Variáveis	24.200,00
304 3.3.90.46.00.00.00.00 303 Auxílio Alimentação	9.000,00

2.065 Manutenção das Unidades Básicas

307 3.1.90.11.00.00.00.00 303 Vencimentos e Vantagens Fixas	365.700,00
310 3.1.91.13.00.00.00.00 303 Obrigações Patronais	43.000,00
310 3.1.91.13.00.00.00.00 494 Obrigações Patronais	21.300,00
312 3.3.90.39.00.00.00.00 494 Outros Serviços Pessoa Jurídica	82.000,00
313 3.3.90.46.00.00.00.00 303 Auxílio Alimentação	12.500,00

2.071 Manutenção do Hospital Municipal Carolina Lupion

331 3.1.90.11.00.00.00.00 303 Vencimentos e Vantagens Fixas	478.100,00
335 3.1.91.13.00.00.00.00 303 Obrigações Patronais	30.500,00
338 3.3.90.39.00.00.00.00 1000 Outros Serviços Pessoa Jurídica	418.100,00
339 3.3.90.46.00.00.00.00 303 Auxílio Alimentação	22.000,00

2.072 Manutenção da Clínica Municipal de Fisioterapia

341 3.1.90.11.00.00.00.00 303 Vencimentos e Vantagens Fixas	25.600,00
343 3.1.90.16.00.00.00.00 303 Outras Despesas Variáveis	3.300,00
345 3.1.91.13.00.00.00.00 303 Obrigações Patronais	3.600,00
348 3.3.90.36.00.00.00.00 303 Outros Serviços Pessoa Física	1.220,00
350 3.3.90.46.00.00.00.00 303 Auxílio Alimentação	950,00

2.073 Manutenção do Laboratório Municipal de Análises Clínicas

351 3.1.90.11.00.00.00.00 303 Vencimentos e Vantagens Fixas	30.000,00
354 3.1.91.13.00.00.00.00 303 Obrigações Patronais	3.200,00
357 3.3.90.46.00.00.00.00 303 Auxílio Alimentação	1.100,00

12 SECRETARIA M. DE HABITAÇÃO E DESENVOLV. SOCIAL - SHADS

2.075 Manutenção dos Serviços Administrativos da SHADS

365 3.1.90.11.00.00.00.00 1000 Vencimentos e Vantagens Fixas	220.000,00
366 3.1.90.13.00.00.00.00 1000 Contribuições Patronais	3.000,00
367 3.1.90.16.00.00.00.00 1000 Outras Despesas Variáveis	3.000,00
2.077 Manutenção das Atividades do Conselho Tutelar	
385 3.3.90.46.00.00.00.00 1000 Auxílio Alimentação	135,00

Artigo 2º. Os recursos necessários à suplementação a que se refere o artigo anterior, decorrerão do artigo 4º, incisos I, II, III, IV e V, artigo 7º, Parágrafo 1º, e 2º, inciso II da Lei nº. 2.888/2021, artigo 43, Parágrafo 1º, inciso II, da Lei nº. 4.320/1964, provenientes:

I. Oriundos do cancelamento das seguintes dotações:

06 SECRETARIA M. DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS - SARH

2.016 Manutenção dos Serviços Administrativos da SARH

89 3.1.90.11.00.00.00.00 1000 Vencimentos e Vantagens Fixas	980.290,00
2.018 Contratação de Estagiários	
103 3.3.90.36.00.00.00.00 1000 Outros Serviços Pessoa Física	80.000,00

07 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENV. URBANO E LOGÍSTICA - SMDUL

2.022 Manutenção dos Serviços Administrativos da SMDUL

121 3.1.90.13.00.00.00.00 1000 Contribuições Patronais	15.545,00
124 3.1.91.13.00.00.00.00 1000 Obrigações Patronais	187.000,00

10 SECRETARIA M. DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER - SMECEL

2.040 Manutenção dos Serviços Administrativos da SMECEL

200 3.1.90.16.00.00.00.00 104 Outras Despesas Variáveis	1.150,00
2.047 Manutenção da Educação Fundamental	
228 3.1.91.13.00.00.00.00 102 Obrigações Patronais	252.500,00
233 3.3.90.46.00.00.00.00 102 Auxílio Alimentação	33.000,00
234 4.4.90.52.00.00.00.00 102 Equipamentos e Material Permanente	43.000,00
234 4.4.90.52.00.00.00.00 104 Equipamentos e Material Permanente	80.800,00
2.056 Eventos Culturais e Artísticos	
276 3.3.90.30.00.00.00.00 1000 Material de Consumo	80.000,00

11 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUS

2.062 Manutenção do Centro de Atenção Psicossocial - CAPS

324 3.1.90.11.00.00.00.00 494 Vencimentos e Vantagens Fixas	100.500,00
2.065 Manutenção das Unidades Básicas de Saúde	
308 3.1.90.13.00.00.00.00 494 Contribuições Patronais	24.600,00

99.001 RESERVA DE CONTINGÊNCIA

9.999 Reserva de Contingência

438 9.99.99.00.00.00.00.00 1000 Reserva de Contingência	990.000,00
---	------------

II. Oriundos de provável excesso de arrecadação das seguintes fontes:

Fonte	Descrição	Valor
1000	Recursos Ordinários (Livre)	1.092.070,00
303	Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	28.000,00

Artigo 3º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a incluir na Lei Municipal nº. 2.866, de 02 de agosto de 2021 (Plano Plurianual - PPA 2022 - 2025).

Artigo 4º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a incluir na Lei Municipal nº. 2.876, de 01 de outubro de 2021 (Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2022).

Artigo 5º. Este Decreto entrará em vigor na presente data.

Artigo 6º. Publique-se, registre-se e anote-se.

Gabinete da Prefeita, 27 de outubro de 2022.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO

Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

BRUNA SILVA MIRANDA ZIVIGIÓSKI

Secretária Municipal de Finanças e Planejamento

DECRETO nº. 812/2022

A Prefeita de Jaguaraiava, Estado do Paraná, Senhora **ALCIONE LEMOS**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município e art. 85, §§1º, e 2º, I, da Lei Municipal nº. 2155/2010,

RESOLVE

Artigo 1º. CONCEDER, à pedido, Licença Remunerada,

pelo período de 01 (um) dia, em 30/09/2022, com base na solicitação sob Protocolo Geral nº. 12488/2022, à senhora **EDIMARCIA FLORES VIANA PESSA**, servidora com cargo em provimento efetivo de Fiscal de Tributos, matriculada sob nº. 1.745, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX. 335 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXXXXX.991-53.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete da Prefeita, 31 de outubro de 2022.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

BRUNA SILVA MIRANDA ZIVIGIÓSKI
Secretária Municipal de Finanças e Planejamento

DECRETO nº. 813/2022

A Prefeita de Jaguaraiava, Estado do Paraná, Senhora **ALCIONE LEMOS**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município e art. 85, §§1º, e 2º, I, da Lei Municipal nº. 2155/2010,

RESOLVE

Artigo 1º. CONCEDER, à pedido, Licença Remunerada, pelo período de 01 (um) dia, em 10/10/2022, com base na solicitação sob Protocolo Geral nº. 12802/2022, à senhora **MARIA LUISA DE MELLO**, servidora com cargo em provimento efetivo de Zelador, matriculada sob nº. 795, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.679-2 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXXXXX.659-43.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete da Prefeita, 31 de outubro de 2022.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

BRUNA SILVA MIRANDA ZIVIGIÓSKI
Secretária Municipal de Finanças e Planejamento

JOSÉ AMILTON ROMÃO
Secretário Municipal de Comunicação Social

DECRETO nº. 814/2022

A Prefeita de Jaguaraiava, Estado do Paraná, Senhora **ALCIONE LEMOS**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município e art. 85, §§1º, e 2º, I, da Lei Municipal nº. 2155/2010,

RESOLVE

Artigo 1º. CONCEDER, à pedido, Licença Remunerada, pelo período de 01 (um) dia, em 11/10/2022, com base na solicitação sob Protocolo Geral nº. 12896/2022, à senhora **ANA BERNADETE DA SILVA**, servidora com cargo em provimento efetivo de Auxiliar de Farmácia, matriculada sob nº. 3.223, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXXX.271-4 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXXXXX.589-60.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete da Prefeita, 31 de outubro de 2022.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

BRUNA SILVA MIRANDA ZIVIGIÓSKI
Secretária Municipal de Finanças e Planejamento

AMÁLIA CRISTINA ALVES
Secretária Municipal de Saúde

DECRETO nº. 815/2022



Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete da Prefeita, 31 de outubro de 2022.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

BRUNA SILVA MIRANDA ZIVIGIĆSKI
Secretária Municipal de Finanças e Planejamento

AMÁLIA CRISTINA ALVES
Secretária Municipal de Saúde

DECRETO n°. 816/2022

A Prefeita de Jaguaraiava, Estado do Paraná, Senhora **ALCIONE LEMOS**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município e art. 85, §§1º. e 2º., I, da Lei Municipal nº. 2155/2010,

RESOLVE

Artigo 1º. **CONCEDER**, a pedido, Licença Remunerada, pelo período de 01 (um) dia, em 17/10/2022, com base na solicitação sob Protocolo Geral nº. 13061/2022, à senhora **SIMONE CARVALHO DE OLIVEIRA DA SILVA**, servidora com cargo em provimento efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, matriculada sob nº. 5.041, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.207-5 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.089-66.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete da Prefeita, 31 de outubro de 2022.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

BRUNA SILVA MIRANDA ZIVIGIĆSKI
Secretária Municipal de Finanças e Planejamento

AMÁLIA CRISTINA ALVES
Secretária Municipal de Saúde

DECRETO n°. 817/2022

A Prefeita de Jaguaraiava, Estado do Paraná, Senhora **ALCIONE LEMOS**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXIV da Lei Orgânica do Município, artigo 9º., inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010 e ainda em conformidade com a Lei Municipal nº. 1922/2009 e seus anexos,

DECRETA

Artigo 1º. Fica **NOMEADA** diante aprovação em Concurso Público, Edital 002/2014, classificada em 37º. lugar, a Senhora **ELINEIA RODRIGUES DE FREITAS**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.435-4 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.709-08, para o cargo de provimento efetivo de **COZINHEIRA/MERENDEIRA**, Nível I do quadro de pessoal da administração, percebendo os vencimentos estabelecidos em Lei para o início de sua carreira.

Artigo 2º. A nomeada submeter-se-á a estágio probatório por 03 (três) anos (art. 41 da C.F. e art. 21 da Lei Municipal nº. 2155/2010).

Artigo 3º. A posse dar-se-á no prazo de 15 (quinze) dias corridos a partir da data da publicação deste Decreto.

Artigo 4º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 5º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete da Prefeita, 01 de novembro de 2022.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

BRUNA SILVA MIRANDA ZIVIGIĆSKI
Secretária Municipal de Finanças e Planejamento

ERLA MARIA RIBEIRO DE MELLO
Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

DECRETO n°. 818/2022

A Prefeita de Jaguaraiava, Estado do Paraná, Senhora **ALCIONE LEMOS**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXIV da Lei Orgânica do Município, artigo 9º., inciso I da Lei Municipal nº. 2155/2010 e ainda em conformidade com a Lei Municipal nº. 1922/2009 e seus anexos,

DECRETA

Artigo 1º. Fica **NOMEADA** diante aprovação em Concurso Público, Edital 002/2014, classificada em 38º. lugar, a Senhora **ROSELI BARBOSA**, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.507-9 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.019-77, para o cargo de provimento efetivo de **COZINHEIRA/MERENDEIRA**, Nível I do quadro de pessoal da administração, percebendo os vencimentos estabelecidos em Lei para o início de sua carreira.

Artigo 2º. A nomeada submeter-se-á a estágio probatório por 03 (três) anos (art. 41 da C.F. e art. 21 da Lei Municipal nº. 2155/2010).

Artigo 3º. A posse dar-se-á no prazo de 15 (quinze) dias corridos a partir da data da publicação deste Decreto.

Artigo 4º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 5º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete da Prefeita, 01 de novembro de 2022.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

BRUNA SILVA MIRANDA ZIVIGIĆSKI
Secretária Municipal de Finanças e Planejamento

ERLA MARIA RIBEIRO DE MELLO
Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

DECRETO n°. 819/2022

A Prefeita de Jaguaraiava, Estado do Paraná, Senhora **ALCIONE LEMOS**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso IX, X e XI da Lei Orgânica Municipal, e, ainda com base no Protocolo Geral sob nº. 12481/2022,

DECRETA

Artigo 1º. **NOMEIA** para compor a COMISSÃO DE ANÁLISE DE ÓBITOS DO HOSPITAL CAROLINA LUPION, os seguintes representantes:

- Como Presidente e Membro de nível superior do Serviço de Enfermagem, a senhora:
 - o CAMILA ALEXANDRA DE OLIVEIRA MENDES SIMÕES, brasileira, casada, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Enfermeira, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.XXX.980-2 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.589-14.

- Vice-Presidente e Membro Representante de nível superior do Serviço de Enfermagem, a senhora:
 - o RENOA PAES NIEMIES, brasileira, casada, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Enfermeira, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.XXX.447-9 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.199-05.

- Secretária e Membro Representante de nível superior do Serviço de Farmácia Hospitalar, a senhora:
 - o DANIELLE ARAUJO TESSARINI, brasileira, divorciada, servidora pública municipal com cargo em provimento efetivo de Farmacêutico Bioquímico, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.429-7 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.639-54.

- Membro Representante de nível superior dos Serviços de Médicos e Diretor Técnico, o senhor:
 - o ALEXANDER PINHEIRO PIÉROLA, brasileiro, solteiro, Médico, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.345 SESP/RO e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.602-97.

- Representante de nível superior dos Serviços de Médicos, o senhor:
 - o ADEMAR DURANTE, brasileiro, divorciado, servidor com cargo em provimento efetivo de Médico, portador da cédula de identidade R.G. nº. XXX.408-0 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.689-53.

- Membro Representante de nível superior, do Serviço de Direção Administrativa, o senhor:
 - o CASSIANO BORGES GONÇALVES, brasileiro, solteiro, servidor público municipal com cargo em provimento efetivo de Agente Administrativo, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.XXX.715-6 SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.589-73.

- Membro representante de nível superior do setor de Auditoria e Ouvidoria, a senhora:
 - o SIMONE MILEK, brasileira, solteira, servidora pública municipal com cargo em provimento comissionado de Diretora de Auditoria e Ouvidoria, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.850-8 SESP/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.709-51.

Artigo 2º. Os serviços prestados em decorrência deste Decreto, serão sem ônus para o Município, sendo considerados de caráter relevante e de interesse público (artigo 4º. da Lei Municipal nº. 2155/2010).

Artigo 3º. Fica revogado o Decreto nº. 406/2021, datado de 11 de junho de 2021.

Artigo 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 5º. Publique-se, registre-se e anote-se.

Gabinete da Prefeita, 01 de novembro de 2022.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

BRUNA SILVA MIRANDA ZIVIGIĆSKI
Secretária Municipal de Finanças e Planejamento

AMÁLIA CRISTINA ALVES
Secretária Municipal de Saúde

DECRETO n°. 820/2022

A Prefeita de Jaguaraiava, Estado do Paraná, Senhora **ALCIONE LEMOS**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município e art. 85, §§1º. e 2º., I, da Lei Municipal nº. 2155/2010,

RESOLVE

Artigo 1º. **CONCEDER**, a pedido, Licença Remunerada, pelo período de 01 (um) dia, em 15/10/2022, com base na solicitação sob Protocolo Geral nº. 12956/2022, ao senhor **ROGERIO LIMA GOMES**, servidor com cargo em provimento efetivo de Professor de Música, matriculado sob nº. 3.208, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. XX.XXX.661-1 II/PR e inscrito no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.888-61.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete da Prefeita, 01 de novembro de 2022.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

BRUNA SILVA MIRANDA ZIVIGIĆSKI
Secretária Municipal de Finanças e Planejamento

ERLA MARIA RIBEIRO DE MELLO
Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

DECRETO n°. 821/2022

A Prefeita de Jaguaraiava, Estado do Paraná, Senhora **ALCIONE LEMOS**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município e art. 85, §§1º. e 2º., I, da Lei Municipal nº. 2155/2010,

RESOLVE

Artigo 1º. **CONCEDER**, a pedido, Licença Remunerada, pelo período de 01 (um) dia, em 18/10/2022, com base na solicitação sob Protocolo Geral nº. 13043/2022, a senhora **JANICE TOMAZ DE MIRANDA PEDROSO**, servidora com cargo em provimento efetivo de Educador Infantil, matriculada sob nº. 5.710, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.XXX.054-9 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.889-75.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete da Prefeita, 01 de novembro de 2022.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

BRUNA SILVA MIRANDA ZIVIGIĆSKI
Secretária Municipal de Finanças e Planejamento

ERLA MARIA RIBEIRO DE MELLO
Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

DECRETO n°. 822/2022

A Prefeita de Jaguaraiava, Estado do Paraná, Senhora **ALCIONE LEMOS**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, inciso II da Constituição Federal, artigo 67, inciso X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município e art. 85, §§1º. e 2º., I, da Lei Municipal nº. 2155/2010,

RESOLVE

Artigo 1º. **CONCEDER**, a pedido, Licença Remunerada, pelo período de 01 (um) dia, em 24/10/2022, com base na solicitação sob Protocolo Geral nº. 13336/2022, a senhora **MARIA INES DOS SANTOS**, servidora com cargo em provimento efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, matriculada sob nº. 4.375, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº. XXX.XXX.000-9 II/PR e inscrita no CPF/MF sob nº. XXX.XXX.329-04.

Artigo 2º. Este Decreto entra em vigor na presente data.

Artigo 3º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete da Prefeita, 03 de novembro de 2022.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

BRUNA SILVA MIRANDA ZIVIGIĆSKI
Secretária Municipal de Finanças e Planejamento

GHOVANNY KOWALCZUCK DO NASCIMENTO
Secretário Municipal de Governo



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

EDITAL DE CONVOCAÇÃO – 017 CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2021

A Prefeita de Jaguaraiava, Estado do Paraná, Senhora **ALCIONE LEMOS**, no uso das atribuições legais, e em atendimento ao Edital de Concurso Público nº 001/2021, resolve:

CONVOCAR

Os candidatos abaixo relacionados, aprovados no Concurso Público Municipal, homologado através do Edital de Homologação nº 10/2022 para que no período de **04 a 16 de novembro 2022**, apresentem cópia dos seguintes documentos, acompanhados dos originais, junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Jaguaraiava.

- 01 (uma) Foto 3x4 recente;
- Carteira de Identidade;
- Título de Eleitor;
- Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- Certidão de Nascimento/Casamento;
- Certidão de Nascimento dos filhos dependentes até 21 anos;
- Comprovante de quitação com as obrigações militares (para homens);
- Comprovante de inscrição no PIS / PASEP (ativo);
- Carteira de Trabalho (página da foto, frente e verso);
- Comprovante de escolaridade exigido para o cargo;
- Certidão de quitação das obrigações eleitorais (expedida pelo Cartório Eleitoral);
- Certidão de Antecedentes Criminais;
- Comprovante de endereço atualizado;
- Habilitação no Órgão de Classe;
- RG e CPF do cônjuge ou companheiro(a);
- CPF dos filhos dependentes até 21 anos;
- Extrato previdenciário (CNIS – Cadastro Nacional de Informações Sociais)
- Exame toxicológico com resultado negativo (para o cargo de motorista C, D e E)

CARGO: AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

CLASSIF.	NOME	INSC.	JUSTIFICATIVA
22º	ALINE BARRETO DA SILVA	247295	PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SEMUS DEVIDO EXONERAÇÃO DE RAFAEL APARECIDO SANTANA

Prefeitura Municipal de Jaguaraiava, em 04 de novembro de 2022.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos



EXPEDIENTE



Diário Oficial Eletrônico do Município de Jaguaraiava

Artigo 37 da Constituição Federal / Artigo 153 da Lei Orgânica do Município de Jaguaraiava/PR - Criado de acordo com a Lei Municipal 2603/2016 / Regulamentado pelo Decreto 452/2016.

Rosana Araujo Lopes - MTB. nº 3194 - PR
Jornalista Responsável

Secretaria Municipal de Comunicação Social
Rua Leônidas Ferreira de Barros, s/nº - Cidade Alta
Fone: (43) 3535-5638

E-mail: comunicacao@jaguaraiava.pr.gov.br



EDITAL DE CONVOCAÇÃO – 014

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2022

A Prefeita de Jaguaraiá, Estado do Paraná, Senhora ALCIONE LEMOS, no uso das atribuições legais, e em atendimento ao Edital de Processo Seletivo Simplificado nº 002/2022, resolve:

CONVOCAR

Os(as) candidatos(as) abaixo relacionados(as), aprovados(as) no Processo Seletivo Simplificado, homologado através do Edital de Homologação nº 007/2022, para que no período de **04 a 16 de novembro de 2022**, apresentem cópia dos seguintes documentos, acompanhados dos originais, junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Jaguaraiá:

- 01 (uma) Foto 3x4 recente;
- Carteira de Identidade;
- Título de Eleitor;
- Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- Certidão de Nascimento/Casamento;
- Certidão de Nascimento dos filhos dependentes até 21 anos;
- Comprovante de quitação com as obrigações militares (para homens);
- Comprovante de inscrição no PIS / PASEP (ativo);
- Carteira de Trabalho (página da foto, frente e verso);
- Comprovante de escolaridade exigido para o cargo;
- Certidão de quitação das obrigações eleitorais (expedida pelo Cartório Eleitoral);
- Certidão de Antecedentes Criminais;
- Comprovante de endereço atualizado;
- Habilitação no Órgão de Classe;
- RG e CPF do cônjuge ou companheiro(a);
- CPF dos filhos dependentes até 21 anos
- Extrato previdenciário (CNIS – Cadastro Nacional de Informações Sociais)

CARGO: MOTORISTA HABILITAÇÃO D

CLASSIFICAÇÃO 4º (FIM DE LISTA)	NOME	INSCRIÇÃO	OBS:
	GILSON JOSÉ SIMÃO	018	PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SMCEL E DEVIDO PEDIDO DE FINAL DE LISTA DE ATANIEL JOSÉ DE MELO E DO NÃO COMPARTECIMENTO DE LUIZ ALBERTO HAZZIO JUNIOR E DO PEDIDO DE FINAL DE LISTA DE GILSON JOSÉ SIMÃO E DO PEDIDO DE FINAL DE LISTA DE DIOMAR MARTINS DA COSTA PASSOS E DEVIDO PEDIDO DE FINAL DE LISTA DE TANIA BATISTA MIGUEL E DO NÃO COMPARTECIMENTO DE ELIAS DE OLIVEIRA TEIXEIRA E DO NÃO COMPARTECIMENTO DE ATANIEL JOSÉ DE MELO

Prefeitura Municipal de Jaguaraiá, em 04 de novembro de 2022.

ALCIONE LEMOS
Prefeita Municipal

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos



SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARAIÁ - PR **DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO** **AVISO DE LICITAÇÃO** **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 133/2022**

OBJETO: Contratação de empresa para eventual aquisição de Materiais de Papelaria da Secretaria Municipal de Habitação e Desenvolvimento Social.

ABERTURA DA LICITAÇÃO: 21 de Novembro de 2022.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08:30min do dia 07/11/2022 às 08:30min horas do dia 21/11/2022.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: 08:31min às 08:59 do dia 21 de Novembro de 2022.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 09h00min horas do dia 21 de Novembro de 2022.

LOCAL DE ABERTURA: Plataforma da BLL.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O edital completo poderá ser examinado e adquirido através do site: www.bllcompras.org.br Ou através do e-mail: comprasjag@gmail.com - Maiores Informações no Dept.º de Compras e Licitação – sito a Praça Isabel Branco, 142 - telefone (43) 3535-9458 no horário: das 09h00min às 11h00min e das 14h00min às 17h00min.

Jaguaraiá, 27 de Outubro de 2022.

PATRICIA DE SOUZA SETTER
PREGOEIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARAIÁ - PR **DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO** **AVISO DE LICITAÇÃO** **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 140/2022**

OBJETO: Registro de preço para aquisição de materiais odontológicos para atender a Secretaria de Saúde.

ABERTURA DA LICITAÇÃO: 23 de novembro de 2022.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08:30 min do dia 08/11/2022 às 08:30 min horas do dia 23 de novembro de 2022.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: 08:31min às 08:59 do dia 23 de novembro de 2022.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 09h00min horas do dia 23 de novembro de 2022.

LOCAL DE ABERTURA: Sala de Reuniões do Departamento de Compras e Licitação. 3º Andar no endereço informado abaixo.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O edital completo poderá ser examinado e adquirido através do site: www.bllcompras.org.br Ou através do e-mail: comprasjag@gmail.com - Maiores Informações no Dept.º de Compras e Licitação – sito a Praça Isabel Branco, 142 - telefone (43) 3535-9437 no horário: das 09h00min às 11h00min e das 14h00min às 17h00min.

Jaguaraiá, 03 de Novembro de 2022.

PATRICIA DE SOUZA SETTER
PREGOEIRA

Prefeitura Municipal de Jaguaraiá **Departamento de Compras e Licitação** **AVISO DE RETIFICAÇÃO E APRAZAMENTO** **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 134-2022**

No Aviso de Licitação: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 134/2022, com o seguinte objeto: Registro de preço. Publicado no Diário Oficial da União do dia 21/10/2022, Edição 201, Página 313, devido à alteração de item do edital, se faz necessária a RETIFICAÇÃO DO EDITAL E O APRAZAMENTO. **Onde se lê:** Abertura dia 09/11/2022, às 09:00 horas. **Leia-se: ABERTURA DIA 21 DE NOVEMBRO DE 2022, ÀS 09:00 HORAS.** O edital retificado poderá ser examinado através da Plataforma onde será processado, Bolsa de Licitações e Leilões – BLL: <http://bllcompras.com/> ou através do link <http://portal.jaguaraiá.pr.gov.br/transparencia/licitacoes/>. Maiores Informações: e-mail comprasjag@gmail.com. Jaguaraiá, 03 de novembro de 2022.

PATRICIA DE SOUZA SETTER
Pregoeira

EXTRATO DE CONTRATAÇÃO **CONTRATO DE PROMESSA DE COMPRA E VENDA** **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº233/2022** **CONCORRÊNCIA Nº 14/2022**

OBJETO: CONCORRÊNCIA PÚBLICA PARA ALIENAÇÃO DE IMÓVEIS: PORTAL SERTÃO, PORTAL CERRADO, PONTE VELHA, FAZENDA SAMAMBAIA

DATA DE ASSINATURA: 26/10/2022

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1.432/2022
PROMITENTE COMPRADOR: D. RODRIGUES DE OLIVEIRA- JAGUARAIÁ
CNPJ: 27.347.446/0001-43 | VALOR CONTRATUAL: R\$ 341.150,00

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1.433/2022
PROMITENTE COMPRADOR: PATRICIA DE OLIVEIRA GALVÃO & CIA LTDA
CNPJ: 84.855.436/0001-52 | VALOR CONTRATUAL: R\$ 135.000,50

EXTRATO DE CONTRATAÇÃO **CONTRATO DE FORNECIMENTO** **PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº246/2022** **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 130/2022**

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇOS GRÁFICOS EM ATENDIMENTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

DATA DE ASSINATURA: 26/10/2022 | **VIGÊNCIA:** 12 MESES

CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 1.431/2022
CONTRATADA: ARTES GRÁFICAS BEREZOVSKI LTDA
CNPJ: 07.259.843/0001-56 | VALOR CONTRATUAL: R\$ 14.045,00

CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 1.434/2022
CONTRATADA: G. DE SOUZA MELO TECNOLOGIA
CNPJ: 20.295.074/0001-00 | VALOR CONTRATUAL: 34.517,00

1º TERMO ADITIVO CONTRATUAL

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 204/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 128/2021
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 1.587/2021

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JAGUARAIÁ, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno com sede à Praça Isabel Branco, 142 – Cidade Alta, Jaguaraiá - PR, inscrita no C.N.P.J/MF nº 76.910.900/0001-38, neste ato representada pela Sra. ALCIONE LEMOS, brasileira, solteira, professora, portadora da CIRG nº. 2.055.075-9 SSP/PR e inscrita no CPF/MF nº. 487.819.839-72, residente e domiciliada à Rua Expedicionário, nº 406, Vila São Luís, Jaguaraiá/PR, nesta Cidade, Prefeita do Município de Jaguaraiá em pleno exercício de seu mandato e funções.

CONTRATADO: BRAVONUTRI COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS - EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, regularmente inscrita no CNPJ nº 26.231.202/0001-38, com sede à Rua Lopes Trovão, 266-B, Bairro Zona 4, Maringá/PR, por seu representante legal já qualificado no contrato principal.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

Constitui objeto do presente Termo Aditivo o acréscimo de 18,864 % no item 8 do Instrumento principal, o que corresponde a R\$ 10.395,75.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO DAS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES CONTRATUAIS

2.1. Ficam ratificadas e inalteradas todas as demais cláusulas e condições do contrato principal já firmadas pelas partes.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DA VALIDADE E EFICÁCIA

3.1 Este Termo Aditivo terá validade e eficácia na data da assinatura deste.

E para firmeza e como prova de assim haverem entre si ajustado e avençado, é lavrado o presente Instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, assinado pelas partes e testemunhas abaixo. Jaguaraiá/PR, 18 de outubro de 2022.

MUNICÍPIO DE JAGUARAIÁ
Alcione Lemos - Prefeita Municipal

BRAVONUTRI COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS - EIRELI
CONTRATADO

AMÁLIA CRISTINA ALVES
Secretária Municipal de Saúde

TERCEIRO TERMO ADITIVO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 140/2019
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 230/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JAGUARAIÁ, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno com sede à Praça Isabel Branco, 142 – Cidade Alta, inscrita no C.N.P.J/MF nº 76.910.900/0001-38, neste ato representado pela Sra. ALCIONE LEMOS, brasileira, solteira, professora, portadora da CIRG nº. 2.055.075-9 SSP/PR e inscrita no CPF/MF nº. 487.819.839-72, residente e domiciliada na Rua Expedicionário, nº 406, Vila São Luís, Jaguaraiá/PR, Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções, conforme protocolo anexo ao processo.

CONTRATADO: CASA DE APOIO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 21.918.061/0001-02, com sede na Av. Prefeito Ommar Sabbag, 1125, Curitiba/PR, neste ato representada por LEILA APARECIDA DA ROCHA, CPF nº 619.981.099-68 residente e domiciliada na cidade de Curitiba/PR.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E FUNDAMENTO LEGAL

Em conformidade com o artigo 65, II da Lei nº 8.666/93 e Protocolos integrantes do procedimento, adita-se o contrato principal nos seguintes termos:

Prorrogação do prazo de vigência por mais 12 (doze) meses, findando-se em 06/11/2023.
Concessão de reequilíbrio econômico-financeiro passando o valor da diária para R\$ 90,00 (noventa reais).

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DAS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES CONTRATUAIS

Ficam ratificadas e inalteradas todas as demais cláusulas e condições do contrato superior, sobretudo no tocante às obrigações das partes.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA VALIDADE E EFICÁCIA

Este Termo Aditivo terá validade e eficácia na data da assinatura deste.

E para firmeza e como prova de assim haverem entre si ajustado e avençado, é lavrado o presente Instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, assinado pelas partes e testemunhas abaixo.

Jaguaraiá/PR, 31 de outubro de 2022.

MUNICÍPIO DE JAGUARAIÁ – PR
CONTRATANTE

CASA DE APOIO PARANÁ
CONTRATADO

AMÁLIA CRISTINA ALVES
Secretária Municipal de Saúde

5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 019/2019

5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 019/2019 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE JAGUARAIÁ/PR E A EMPRESA PUBLICACOES BRASIL CULTURAL LTDA

O **MUNICÍPIO DE JAGUARAIÁ**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno com sede à Praça Isabel Branco, 142 – Cidade Alta, inscrita no C.N.P.J/MF nº 76.910.900/0001-38, neste ato representado pela Sra. ALCIONE LEMOS, brasileira, solteira, professora, portadora da CIRG nº. 2.055.075-9 SSP/PR e inscrita no CPF/MF nº. 487.819.839-72, residente e domiciliada na Rua Expedicionário, nº 406, Vila São Luís, Jaguaraiá/PR, nesta Cidade, Prefeita do Município de Jaguaraiá em pleno exercício de seu mandato e funções doravante denominada **CONTRATANTE**, e **PUBLICACOES BRASIL CULTURAL LTDA**, pessoa jurídica de direito privado devidamente inscrita no CNPJ/MF nº 05.641.768/0001-68, já devidamente qualificada nos autos do processo licitatório e contrato principal, doravante designada **CONTRATADA**, resolvem, na forma da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, firmar o presente **Termo Aditivo**, com base no parágrafo único do artigo 38 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, mediante as seguintes cláusulas e condições:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1 O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência contratual por mais 12 (doze) meses, a findar-se em 19/11/2023.

1.2 Concede-se ainda o reequilíbrio econômico-financeiro no contrato com base no IGP-M acumulado no período, no percentual de 8,25%.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO DAS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES CONTRATUAIS

2.1 Ficam ratificadas e inalteradas todas as demais cláusulas e condições do contrato.

3. CLÁUSULA SEXTA - DA VALIDADE E EFICÁCIA

3.1 Este Termo Aditivo terá validade e eficácia na data da assinatura deste.

E para firmeza e como prova de assim haverem entre si ajustado e avençado, é lavrado o presente Instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, assinado pelas partes e testemunhas abaixo

Jaguaraiá/PR, 31 de outubro de 2022.

MUNICÍPIO DE JAGUARAIÁ – PR
CONTRATANTE

PUBLICACOES BRASIL CULTURAL LTDA
CONTRATADO

ERLA MARIA RIBEIRO DE MELLO
Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esportes e Lazer



QUINTO TERMO ADITIVO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 142/2021
CONTRATO ADMINISTRATIVO nº. 1.620/2021

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno com sede à Praça Isabel Branco, 142 – Cidade Alta, inscrita no C.N.P.J./MF nº 76.910.900/0001-38, neste ato representado pela Sra. ALCIONE LEMOS, brasileira, solteira, professora, portadora da CIRG nº. 2.055.075-9 SSP/PR e inscrita no CPF/MF nº. 487.819.839-72, residente e domiciliada na Rua Expedicionário, nº 406, Vila São Luis, Jaguariá/PR, Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções, conforme protocolo anexo ao processo.

CONTRATADO: GENTE SEGURADORA SA pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 90.180.605/0001-02, com sede na Rua Marechal Floriano Peixoto, nº 450, Porto Alegre/RS, neste ato representada pelo seu Sócio Administrador Sr. LEONARDO MASIEIRO DUARTE, RG nº 6.744.986-0/SSP/PR.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E FUNDAMENTO LEGAL

Em conformidade com o artigo 65, II da Lei nº 8.666/93 e Protocolos integrantes do procedimento, adita-se o contrato principal para fins acréscimo de item descrito abaixo, qual totaliza R\$ 103,00 (CENTO E TRÊS REAIS):

O item acrescentado através do presente termo aditivo é:
CHEV/SPIN 1.8 AT LT7 – PLACA SDW-2C31 – CHASSI: 9BGJ7520PB175683 – RENAVAM: 1322713410

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DAS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES CONTRATUAIS

Ficam ratificadas e inalteradas todas as demais cláusulas e condições do contrato superior, sobretudo no tocante às obrigações das partes.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA VALIDADE E EFICÁCIA

Este Termo Aditivo terá validade e eficácia na data da assinatura deste.

E para firmeza e como prova de assim haverem entre si ajustado e avençado, é lavrado o presente Instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, assinado pelas partes e testemunhas abaixo.

Jaguariaíva/PR, 26 de outubro de 2022.

MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA – PR
CONTRATANTE

GENTE SEGURADORA SA
CONTRATADO

JOSIAS ZACHAROW PEDROSO
Secretário Municipal de Administração
e Recursos Humanos

GIL LORUSSO DO NASCIMENTO FILHO
Secretário Municipal de Desenvolvimento
Urbano e Logística



SAMAE

PORTARIA Nº 013/2022

O Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Jaguariá – PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas, de acordo com a Lei Municipal nº 2155/2010, o Decreto nº 003/2021 e diante da necessidade administrativa desta Autarquia Municipal.

RESOLVE

Art. 1º - EXONERAR, a pedido, com base no protocolo sob nº 897/22, a partir do dia 01 de novembro do corrente ano, o Senhor **JEAN LUCAS DE MEIRA**, RG nº 48.244.XXX-X SSP/SP, CPF sob o nº 409.571.XXX-XX do cargo em provimento efetivo denominado **AUXILIAR DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO** do Quadro de Pessoal do SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Jaguariá/Paraná.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 01 de novembro de 2022, revogados as disposições em contrário.

Publique-se. Registre-se. Anote-se

Jaguariaíva, 01 de novembro de 2022.

PEDRO LEOCADIO DELGADO
Presidente do SAMAE
Decreto nº 003/2021